

Принято:
Общим собранием работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 149»
городского округа Самара
Протокол № 4 от 18.01.2016г.

Рассмотрено: общим собранием
родителей 15.01.2016 г.

Утверждено:
приказом № 22 от 18.01.2016г.
Заведующий муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 149» городского округа Самара



Н.М. Лукьянова

Положение о совете родителей

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность совета родителей (далее - Совет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада общеразвивающего вида № 149» городского округа Самара (далее Бюджетное Учреждение), являющегося органом самоуправления.
- 1.2 Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом Бюджетного Учреждения, другими нормативными правовыми актами.
- 1.3 Положение о Совете принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом по Бюджетному Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на его заседании.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей.

- 2.1. Советы родителей создаются и действуют в каждой группе Бюджетного Учреждения как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет Совет родителей группы его председатель.
- 2.2. Выборы членов Совета родителей группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный состав Совета родителей определяется на родительском собрании группы.
- 2.3. Совет родителей Бюджетного Учреждения избирает из числа председателей Советов родителей групп.

- 2.4. Состав Совета родителей Бюджетного Учреждения утверждается на общем собрании родителей.
- 2.5. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации Бюджетного Учреждения.
- 2.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Бюджетного Учреждения могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совет родителей в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.7. Из своего состава члены Совета родителей Бюджетного Учреждения избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.
- 2.8. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

3. Компетенция Совета родителей.

- 3.1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:
 - 3.1.1. Содействие руководству бюджетного учреждения:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности;
 - в защите законных прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей).
 - в организации и проведении мероприятий в бюджетном учреждении.
 - 3.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Бюджетного Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 3.2. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:
 - 3.2.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса Бюджетного Учреждения;

- 3.2.2.** Вносит предложения в любые органы самоуправления, администрацию Бюджетного Учреждения и Учредителю о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного Учреждения;
- 3.2.3.** Вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов Бюджетного Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- 3.2.4.** Контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Бюджетного Учреждения.
- 3.2.5.** Координирует деятельность групповых родительских советов.
- 3.2.6.** Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- 3.2.7.** Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.
- 3.2.8.** Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.
- 3.2.9.** Оказывает помощь руководству бюджетного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.2.10.** Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.
- 3.2.11.** Обсуждает локальные акты бюджетного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.2.12.** Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.2.13.** Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.
- 3.2.14.** Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в т.ч. проведения общих мероприятий.
- 3.3.** В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

- ✓ Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Бюджетного Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- ✓ Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- ✓ Заслушивать и получать информацию о результатах образовательной деятельности от руководства Бюджетного Учреждения.
- ✓ Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- ✓ Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в Бюджетном Учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- ✓ Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих мероприятий, за укрепление материально-технической базы Бюджетного Учреждения и т.д.
- ✓ Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава бюджетного учреждения, дисциплины, соблюдения прав воспитанников.

3.4. Совет родителей несет ответственность за:

3.4.1. Выполнение плана работы.

3.4.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.

3.4.3. Установление взаимопонимания между руководством бюджетного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

3.4.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

3.4.5. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

4. Организация работы совета родителей.

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем Бюджетного Учреждения.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

- 4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 4.6. Для координации работы в состав Совета входит старший воспитатель Бюджетного Учреждения, курирующий вопросы воспитательной работы.
- 4.7. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации, которых издается приказ по Бюджетному Учреждению.
- 4.8. Все решения оформляются протоколом в соответствии с ведением делопроизводства Бюджетного Учреждения.